

開設者・管理建築士のための 「建築士事務所の管理研修会」開催のご案内

(一社) 埼玉県建築士事務所協会

本研修会は、法定団体である(一社)埼玉県建築士事務所協会及び(一社)日本建築士事務所協会連合会が、建築士法第27条の2第7項に基づく研修として実施するものです。

建築士事務所の業務に責任をもち契約締結者となる開設者と、建築士事務所を管理し技術的事項を統括する管理建築士は、建築士事務所の運営はもとより業務委託者に対する責任を負っており、社会変化に応じた最新の法制度や技術等に精通し、その資質を維持向上していくことが求められています。

建築士事務所の管理・運営を適切に進める上で把握しておくべき重要事項を網羅した内容となっており、5年ごとの事務所登録の更新の機会に合わせて受講することで、資質の維持向上を図り、業務の適正化や建築物の質の向上等を目指すことを目的に下記の通り開催いたします。

是非受講されますようご案内申し上げます。

注意：本研修会は、法定講習（建築士法第22条の2に基づく「建築士定期講習」及び同法第24条第2項に基づく「管理建築士講習」）ではありません。

また、法令等により義務付けられたものではありません。

1. 主催 (一社) 埼玉県建築士事務所協会、(一社) 日本建築士事務所協会連合会
2. 後援 埼玉県
3. 受講対象者 【埼玉県知事登録を受けている建築士事務所の開設者(登録申請者)及び管理建築士】
(1)平成28年4月～平成29年3月に事務所登録を更新する事務所
(2)平成27年1月～平成27年11月に新規登録をした事務所

*開設者については、本人または開設者に準ずる者(会社役員、後継者)が受講できます。

4. 開催日時・会場・定員

・日時 平成28年1月28日(木) 9:30～16:30(受付9:00～)

・会場 埼玉建産連研修センター201会議室 さいたま市南区鹿手袋4-1-7 埼玉建産連会館

*会場までのアクセスはインターネット等でご検索下さい。また、駐車場のご用意はございませんので

公共交通機関をご利用ください。

・定員 90名

5. 時間割・内容・講師(時間割等は都合により変更となる場合があります)

時間	講義内容	講師
9:30～9:40 (10分)	受講説明、挨拶	(一社)埼玉県建築士事務所協会 会長 宮原克平
9:40～9:55 (15分)	講義【地域編】 I. 建築士法改正の経緯について	(一社)埼玉県建築士事務所協会 会長 宮原克平
9:55～10:55 (60分)	講義【A. 基礎編】 I. 建築士及び建築士事務所の倫理と責務 II. 建築士事務所の運営管理 III. プロジェクト業務の運営管理	(一社)埼玉県建築士事務所協会 副会長 浅野正敏
10:55～11:05	休憩(10分)	
11:05～11:45 (40分)	講義【A. 基礎編】 IV. 建築士事務所の労務・財務管理 講義【B. 実務編】 I. 10 その他の重要情報	(一社)埼玉県建築士事務所協会 副会長 戸張隆

11:45～12:45	昼食・休憩（60分）	
12:45～13:45 (60分)	講義【B. 実務編】 Ⅰ. ニーズの変化と持続的経営のための対応 (10 その他の重要情報を除く)	(一社)埼玉県建築士事務所協会 副会長 栗田 政明
13:45～14:40 (55分)	講義【B. 実務編】 Ⅱ. 建築士事務所のリスク (1. 2. 3. 6. 7)	(一社)埼玉県建築士事務所協会 副会長 佐藤 啓智
14:40～14:50	休憩（10分）	
14:50～15:45 (55分)	講義【B. 実務編】 Ⅱ. 建築士事務所のリスク (4. 5)	(有)日事連サービス 相談役 中川 孝昭
15:45～16:30 (45分)	講義【地域編】(仮称) Ⅱ. 建築基準法の改正について Ⅲ. 建築士法の改正について	埼玉県都市整備部建築安全課 建築指導担当職員 総務・監察担当職員

6. 受講料 16,000円(テキスト代・消費税含む)
但し、(一社)埼玉県建築士事務所協会会員は13,000円(会より3,000円助成)
*(一社)埼玉建築士会は、別団体ですので会員外になります。
*当日欠席の場合、後日テキストを送付致しますが受講料は返金しません。

7. テキスト 「新しい建築士事務所の業務と展望」(当日配布)

8. 申込方法 同封の受講申込書に必要事項を記載し、銀行振込済みのコピーを添付し、FAXでお申込み下さい。
または、申込書と一緒に協会事務局に直接持参されても結構です。

〒336-0031 さいたま市南区鹿手袋4-1-7 埼玉建産連会館5F
(一社)埼玉県建築士事務所協会 FAX(048)864-9381

【振込先】 埼玉りそな銀行 県庁支店 普通預金 0181017
一般社団法人埼玉県建築士事務所協会 会長 宮原克平

- ①! ・申込書は1枚1名とします。2名以上の場合はコピーしてお申し込みください。
・受講料を振込む場合は、必ず、事務所名(会社名)でご送金下さい。
・振込手数料は申込者がご負担下さい。

9. 申込期限 平成28年1月21日(木) 締切り

10. 受講券 受付後、事務所にFAXしますので当日受付で提示して下さい。
*1/26まで受講券が届いていない場合は、お手数ですが協会までご一報下さい。

11. CPD制度 建築CPD情報提供制度の認定プログラム〔特別認定講習〕6単位(予定)
*制度に加入されている方には、研修会当日、備え付けたCPD認定プログラム出席者名簿にCPD番号をご記入頂きます。

12. お問い合わせ TEL(048)864-9313 (一社)埼玉県建築士事務所協会 まで

個人情報について

本研修会申込書に記載された個人情報は、第三者に提供・開示することはありません。

建築士法第27条の2第7項に基づく

平成27年度「開設者・管理建築士のための建築士事務所の管理研修会」 受講申込書

一般社団法人 埼玉県建築士事務所協会 殿

下記の通り平成28年1月28日の標記研修会の受講を申込みます。

申込日 平成 年 月 日

受 講 者	氏名	フリガナ(姓) (名)	性別	※ 受講番号		
			男・女			
	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日				
	建築士事務所代表者(開設者)	1. 開設者である 2. 開設者でない				
	管理建築士	1. 管理建築士である 2. 管理建築士でない				
	建築士資格	1. 一級 2. 二級 3. 木造 4. 無資格				
	建築士登録番号	() 都道府県 号				
受 講 者	従事している主な業務 (※ 以下の項目については、該当するものを選んで、その数字にいずれかひとつ○を付けて下さい。)					
	1. 建築設計一般 2. 構造設計 3. 設備設計 4. 積算見積 5. 調査・鑑定・企画 6. 工事監理 7. 都市計画 8. 技能労務(大工等) 9. 現場管理 10. 経営 11. 代理等の業務 12. その他()					
勤 務 先 建 築 士 事 務 所	事務所名	(フリガナ)	種別	1. 一級 2. 二級 3. 木造		
	所在地	〒 () 埼玉県				
	電話	- - 内線()	F A X	- -		
	Eメール	@				
	最新事務所登録年月日	平成 年 月 日	建築士事務所登録番号	埼玉県知事登録()第 号		
	業種	(※ 以下の項目については、該当するものを選んで、その数字にいずれかひとつ○を付けて下さい。)				
		1. 建築設計事務所 2. 構造設計事務所 3. 設備設計事務所 4. 積算事務所 5. コンサルタント 6. 建設業 7. プレハブ住宅業 8. 不動産業 9. その他()				
事務所協会	1. 会員である 2. 会員でない					
受講料 (税/テキスト代含む)	・ 13,000円(埼玉県建築士事務所協会の会員) ・ 16,000円(その他一般)					
注 意	振込受領証のコピー貼付					
①この申込書により受講履歴等を管理しますので太枠内はもれなく正確にご記入下さい。						
②項目に選択項目又は番号がある場合は受講者の講習日現在として必要箇所または番号を○印で囲んで下さい。						
③申込方法をご覧の上、F A Xにてお申し込み下さい。						
④※受講番号は受付時に記載いたしますので、記入する必要はありません。						
⑤Eメール欄は任意です。						
⑥テキスト等は、当日会場受付にて配布しますので、受講券を必ずお持ち下さい。						
受付日 領収証・受講券発行日	年 月 日 現金・振込()円					

※ 受講申込書に関する個人情報の取り扱いについて

受講申込書より取得した受講者に係る個人情報は、研修を実施するにあたり、受講履歴の管理、研修の案内を行うためのみに利用します